



Panduan Scraping Data Publikasi Dosen

1. Panduan Penggunaan Scraper untuk Mengambil Data.
 2. Panduan Pembersihan Data Hasil Scraping.
-

PANDUAN PENGGUNAAN SCRAPER UNTUK MENGAMBIL DATA



Silahkan melakukan scraping data data luaran sesuai tujuan dan kebutuhan anda

Scrape Scopus

Scrape HKI

Scrape Google Scholar

Scrape Penelitian

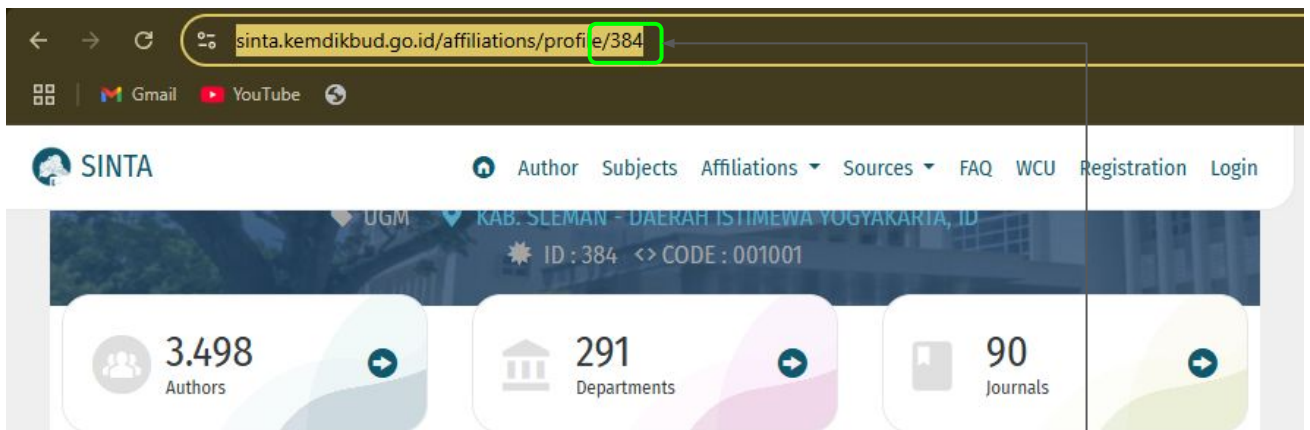
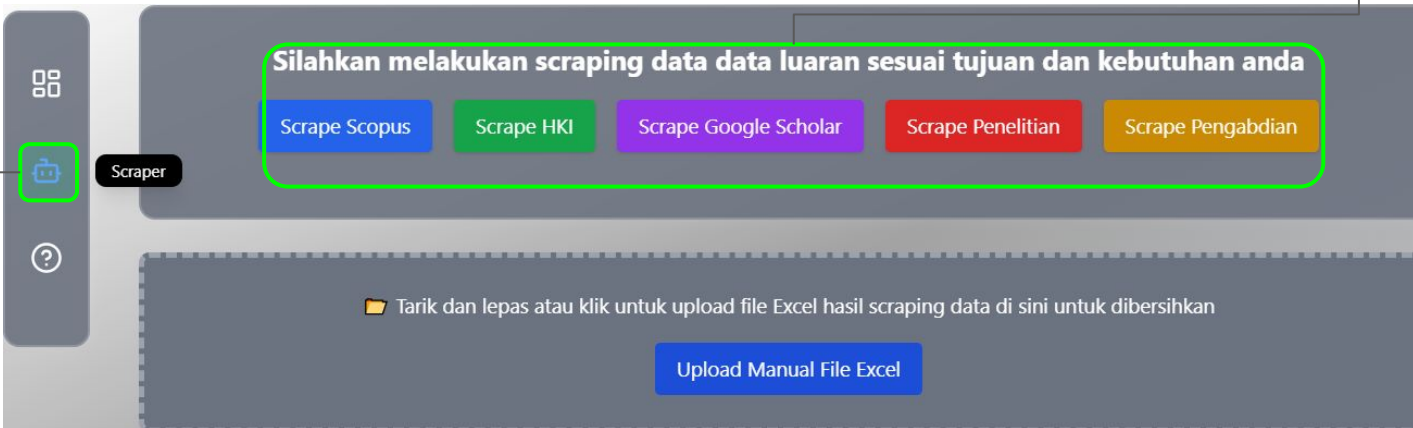
Scrape Pengabdian

Tarik dan lepas atau klik untuk upload file Excel hasil scraping data di sini untuk dibersihkan

Upload Manual File Excel

1. Pilih Menu "Scraper"

2. Pengguna dapat memulai proses scraping pada tombol - tombol berdasarkan tujuan dan kebutuhan dari sumber portal SINTA dan Google Scholar.



3. Pengguna memerlukan atau menyimpan ID dari sebuah afiliasi/institusi pendidikan untuk bisa melakukan scraping.

4. Setelah ID afiliasi/institusi pendidikan telah disimpan maka pengguna perlu mengisinya di dalam kolom teks ini.

Silahkan melakukan scraping data data luaran sesuai tujuan dan kebutuhan anda

Scrape Scopus Scrape HKI Scrape Google Scholar Scrape Penelitian Scrape Pengabdian

Tarik dan lepaskan file Excel di sini untuk upload file Excel hasil scraping data di sini untuk dibersihkan

Masukkan ID Afiliasi untuk scraping

Contoh: 447

Scrape Batal

5. Pengguna bisa memulai scraping data dengan menekan tombol "Scrape"

Silahkan melakukan scraping data data luaran sesuai tujuan dan kebutuhan anda

Scrape Scopus Scrape HKI Scrape Google Scholar Scrape Penelitian Scrape Pengabdian

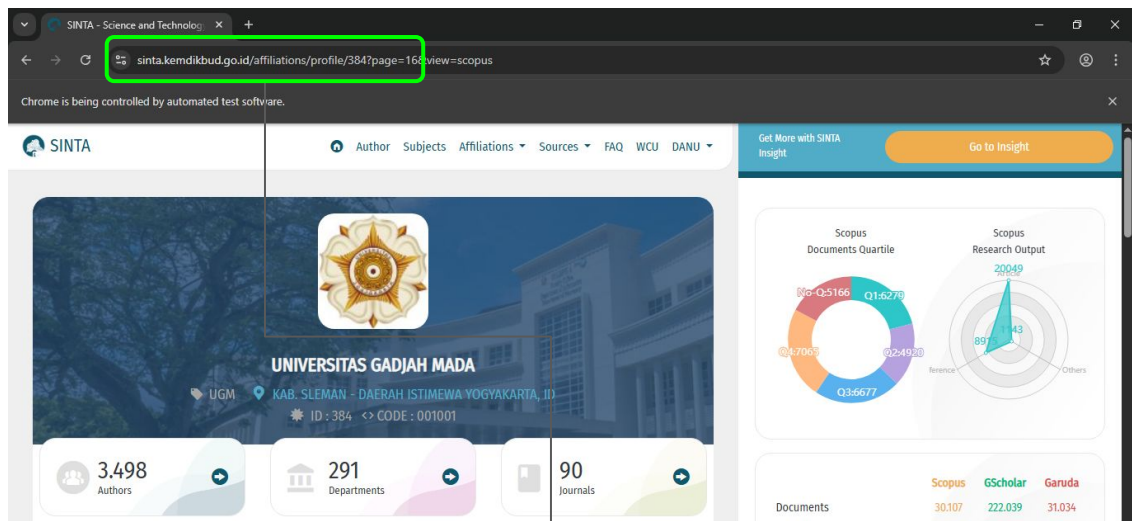
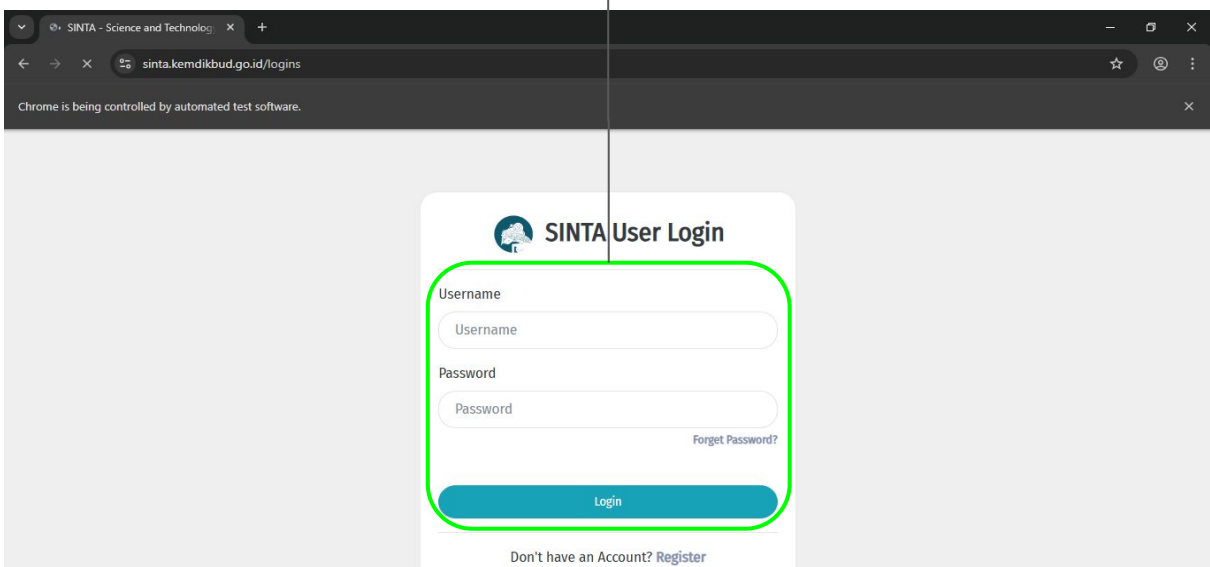
Sedang memproses ...

Tarik dan lepaskan atau klik untuk upload file Excel hasil scraping data di sini untuk dibersihkan

Upload Manual File Excel

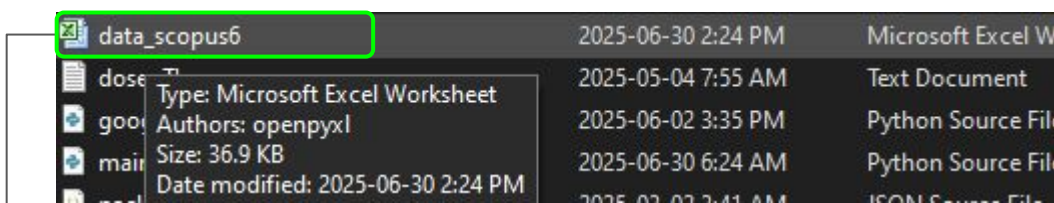
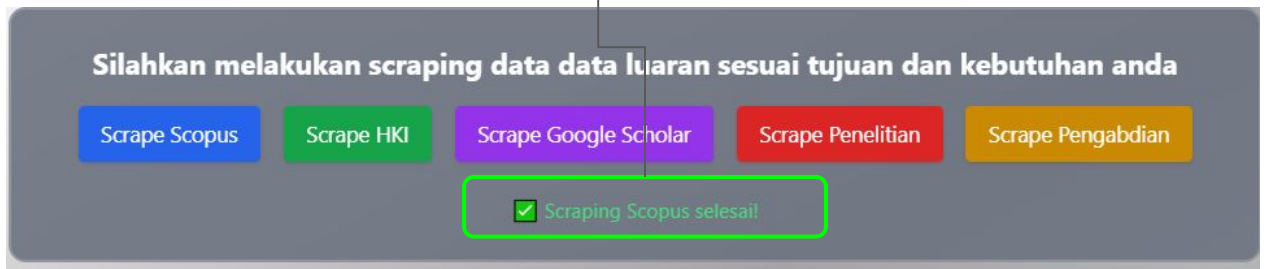
6. Pengguna perlu menunggu proses scraping hingga Chrome driver memulai proses scraping

7. Chrome Driver akan muncul pada layar setelah proses scraping telah dieksekusi. Pengguna diharapkan mengisi akun/kredensial dan login ke Portal SINTA



6. Sistem Scraper akan mulai bekerja dan terus melakukan scraping data hingga selesai pada halaman terakhir.

9. Setelah proses scraping selesai maka file tersebut telah tersimpan di folder dan siap untuk digunakan sesuai kebutuhan pengguna



10. Pengguna dapat mengelola data hasil scraping tersebut untuk dibersihkan dan diproses sesuai kebutuhan.

PANDUAN PEMBERSIHAN DATA HASIL SCRAPING



Silahkan melakukan scraping data data luaran sesuai tujuan dan kebutuhan anda

Scrape Scopus

Scrape HKI

Scrape Google Scholar

Scrape Penelitian

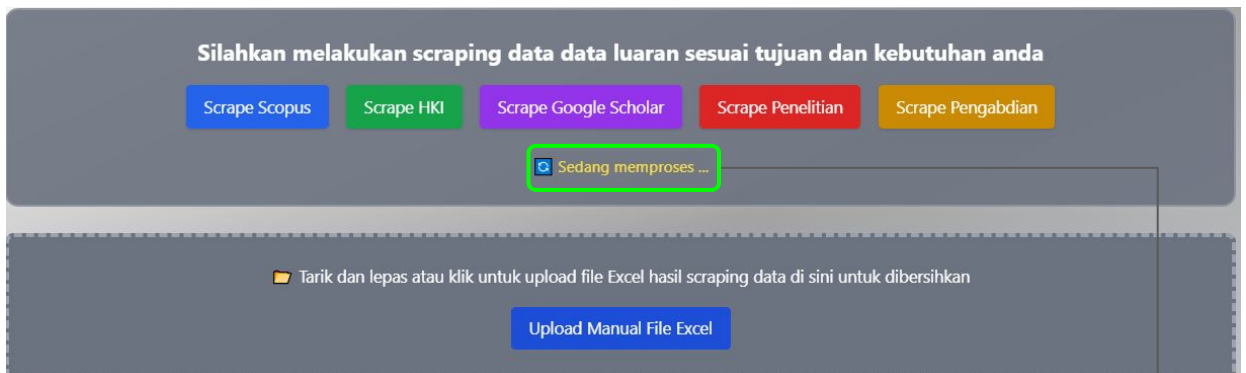
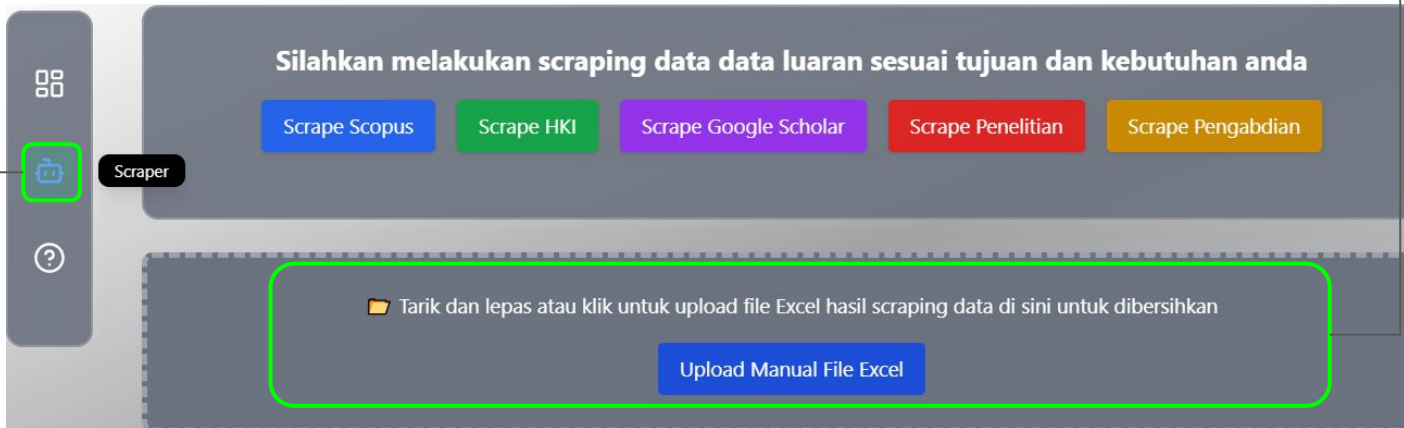
Scrape Pengabdian

 Tarik dan lepas atau klik untuk upload file Excel hasil scraping data di sini untuk dibersihkan

Upload Manual File Excel

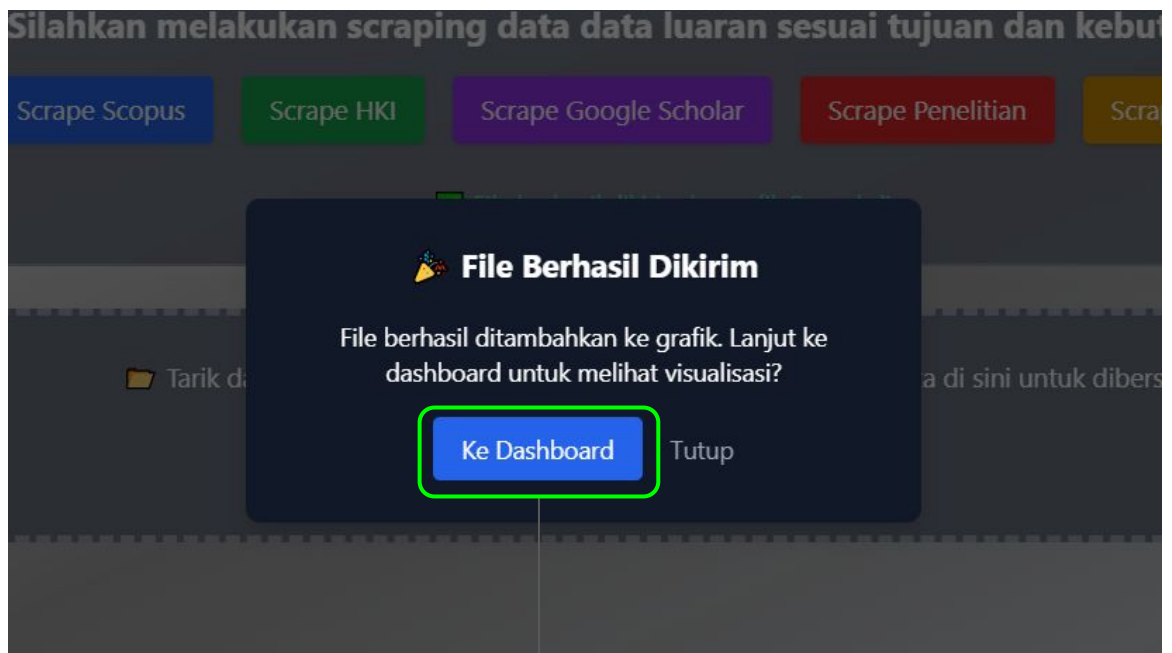
1. Pilih Menu "Scraper"

2. Pengguna dapat membersihkan data dari file excel hasil scraping dengan drag-and-drop(tarik dan lepas) file tersebut ke kotak upload tersebut atau bisa diupload manual



3. Pengguna diharapkan menunggu proses pembersihan file hasil scraping oleh sistem.

4. Pengguna bisa memilih opsi yang bertujuan di-visualisasikan ke grafik pada halaman dashboard



5. Pengguna bisa langsung menuju Dashboard untuk melihat hasil file excel dari scraping yang telah dibersihkan ke dashboard dengan menekan tombol ini.

6. File yang telah dibersihkan dapat terlihat di dashboard dan Pengguna dapat mengolah data tersebut untuk kebutuhan selanjutnya

